

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Воскресенского муниципального
округа Нижегородской области
от 12.05.2026 № 593

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)
по организации работы в информационной системе управления проектами
государственного заказчика в сфере строительства (ИСУП)**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат / Вид документа, подтверждающий исполнение мероприятия
Раздел 1. Организационные мероприятия				
1.1	Направление в ГКУ НО «Нижегородстройзаказчик» информации об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по организации работы муниципальных заказчиков в ИСУП	15 мая 2026 г.	Управление капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального округа	Письмо об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по организации работы муниципальных заказчиков в ИСУП, направленное посредством СЭДО
1.2	Разработка и утверждение муниципального правового акта, определяющего порядок ведения исполнительной документации в форме электронных документов без дублирования на бумажном носителе для муниципального образования	Июнь 2026 г.	Управление капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального округа	в муниципальном образовании приняты: - правовой акт, определяющий порядок ведения исполнительной документации в форме электронных документов без дублирования на бумажном носителе; - правовой акт об утверждении регламента передачи исполнительной документации при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства за счет всех уровней бюджета (за исключением объектов со 100% федеральным финансированием) на территории муниципального

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат / Вид документа, подтверждающий исполнение мероприятия
				образования (на основе приказа министерства строительства Нижегородской области от 13 октября 2023 г. № 328-238/23од)
1.3	Контроль и обеспечение ведения исполнительной документации в форме электронных документов без дублирования на бумажном носителе	ежеквартально в срок не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Контроль: Заместитель главы администрации Воскресенского муниципального округа Привалов Сергей Александрович; Обеспечение ведения исполнительной документации в форме электронных документов без дублирования на бумажном носителе: 1. Начальник управления капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального округа Склёмин Василий Николаевич; 2. Заместитель начальника управления капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального округа Кузнецов Максим Вадимович; 3. Главный специалист управления капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального округа Сибиряков Аркадий Алексеевич	Отчет о проделанной работе, направленный в адрес ГКУ НО «Нижегородстройзаказчик» посредством СЭДО
1.4	Разработка и утверждение муниципального правового акта, определяющего порядок ведения проектной и рабочей документации в форме электронных документов без дублирования на бумажном носителе	3 квартал 2026г.	Управление капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального округа	в муниципальном образовании приняты: - правовой акт, определяющий порядок ведения проектной и рабочей документации в форме электронных документов без дублирования на бумажном носителе; - правовой акт об утверждении регламента передачи проектной и рабочей документации при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства за счет всех уровней бюджета (за исключением объектов со 100% федеральным финансированием) на

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат / Вид документа, подтверждающий исполнение мероприятия
				территории муниципального образования.
1.5	Прохождение курсов повышения квалификации муниципальных служащих, муниципальных заказчиков по направлению цифровой трансформации строительной отрасли	Июнь 2026 г., далее по мере необходимости	<p>Ответственный за организацию курсов: Заместитель главы администрации Воскресенского муниципального округа Привалов Сергей Александрович.</p> <p>Лица ответственные за прохождение курсов:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Начальник управления капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального округа Склёмин Василий Николаевич; 2. Заместитель начальника управления капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального округа Кузнецов Максим Вадимович; 3. Главный специалист управления капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального округа Сибиряков Аркадий Алексеевич 	Документы, подтверждающие повышение квалификации
1.6	Представление отчета об исполнении п. 1.2 – 1.5 плана мероприятий в адрес ГКУ НО «Нижегородстройзаказчик»	31 июля 2026 г., 30 ноября 2026 г.	Управление капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального округа	Отчет о проделанной работе, направленный посредством СЭДО
Раздел 2. Ведение Информационной системы управления проектами государственного заказчика в сфере строительства				
2.1	Актуализация сведений о пользователях ИСУП из числа сотрудников организаций, выполняющих функции муниципального заказчика строительства объектов капитального строительства	постоянно	<ul style="list-style-type: none"> 1. Начальник управления капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального округа Склёмин Василий Николаевич; 2. Заместитель начальника управления капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального округа Кузнецов Максим Вадимович; 3. Главный специалист управления капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального округа Сибиряков Аркадий Алексеевич 	Направление актуализированного перечня пользователей системы ИСУП в адрес ГКУ НО «Нижегородстройзаказчик», в случае изменения перечня лиц, ответственных за работу в ИСУП

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат / Вид документа, подтверждающий исполнение мероприятия
2.2	Организация получения электронных подписей для пользователей ИСУП из числа организации, выполняющей функции муниципального заказчика строительства объектов капитального строительства, не имеющих действующей электронной подписи	постоянно	<p>Ответственный за организацию получения электронных подписей для пользователей ИСУП: Заместитель главы администрации Воскресенского муниципального округа Привалов Сергей Александрович.</p> <p>Пользователи ИСУП имеющие действующую электронную подпись:</p> <ol style="list-style-type: none"> Начальник управления капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального округа Склёмин Василий Николаевич. <p>Пользователи ИСУП не имеющие действующей электронной подписи:</p> <ol style="list-style-type: none"> Заместитель начальника управления капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального округа Кузнецов Максим Вадимович; Главный специалист управления капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального округа Сибиряков Аркадий Алексеевич 	<p>Всеми пользователями ИСУП из организации, выполняющей функции муниципального заказчика строительства объектов капитального строительства получены электронные подписи.</p> <p>Для пользователей ИСУП, не имеющих действующей электронной подписи, организовано получение электронных подписей</p>
2.3	Направление информации об объектах капитального строительства, планируемых к реализации на территории муниципального образования за счет всех уровней бюджета (за исключением объектов со 100% федеральным финансированием)	В срок не позднее 3 рабочих дней с момента заключения контракта на проектирование/ строительство объектов	<p>Управление капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального округа</p> <p>Лица, ответственные за работу в ИСУП:</p> <ol style="list-style-type: none"> Начальник управления капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального округа Склёмин Василий Николаевич. <p>Пользователи ИСУП не имеющие действующей электронной подписи:</p> <ol style="list-style-type: none"> Заместитель начальника управления капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального округа Кузнецов Максим Вадимович; 	<p>Направление письма в адрес ГКУ НО «Нижегородстройзаказчик» посредством СЭДО</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат / Вид документа, подтверждающий исполнение мероприятия
			3. Главный специалист управления капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального округа Сибиряков Аркадий Алексеевич	
2.4	Обеспечение участия пользователей ИСУП из числа организаций, выполняющих функции муниципального заказчика строительства объектов капитального строительства, в обучающих семинарах, проводимых ФАУ «РосКапСтрой	постоянно	<p>Ответственный за организацию курсов: Заместитель главы администрации Воскресенского муниципального округа Привалов Сергей Александрович.</p> <p>Лица ответственные за прохождение курсов: 1. Начальник управления капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального округа Склёмин Василий Николаевич. Пользователи ИСУП не имеющие действующей электронной подписи: 2. Заместитель начальника управления капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального округа Кузнецов Максим Вадимович; 3. Главный специалист управления капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального округа Сибиряков Аркадий Алексеевич</p>	Пользователи подготовлены к работе в ИСУП
2.5	Участие в мероприятиях (стратегические сессии, форумы, круглые столы и пр.), направленных на разъяснение принципов и необходимости работы в ИСУП, формирования цифровой вертикали строительной отрасли и результатах проработки мероприятий настоящего плана мероприятий для организаций, выполняющих функции муниципального заказчика строительства объектов капитального строительства	не менее 1 раза в квартал	<p>Управление капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального округа</p> <p>Лица, ответственные за участие в мероприятиях: 1. Начальник управления капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального округа Склёмин Василий Николаевич. Пользователи ИСУП не имеющие действующей электронной подписи: 2. Заместитель начальника управления капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального округа Кузнецов Максим Вадимович;</p>	Пользователи приняли участие в мероприятии

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат / Вид документа, подтверждающий исполнение мероприятия
			3. Главный специалист управления капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального округа Сибиряков Аркадий Алексеевич	
2.6	Обеспечение наполнения разделов ИСУП «Основная информация», «Управление проектами», «Документация» для всех объектов капитального строительства, реализуемых на территории муниципального образования, внесенных в ИСУП, данными и поддержание указанных разделов в актуальном состоянии	постоянно	Лица, ответственные за работу в ИСУП: 1. Начальник управления капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального округа Склёмин Василий Николаевич. Пользователи ИСУП не имеющие действующей электронной подписи: 2. Заместитель начальника управления капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального округа Кузнецов Максим Вадимович; 3. Главный специалист управления капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального округа Сибиряков Аркадий Алексеевич	Информация вносится на постоянной основе
2.7	Обеспечение включения в муниципальные контракты требований о ведении исполнительной документации в форме электронных документов без дублирования на бумажном носителе при выполнении работ по строительству объектов капитального строительства	постоянно	Сектор формирования муниципального заказа и развития конкурентной среды управления экономики, инвестиционной политики и туризма администрации Воскресенского муниципального округа, управление капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального округа, управление по благоустройству и работе с территориями администрации Воскресенского муниципального округа Лица, ответственные за работу в ИСУП: 1. Начальник управления капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального округа Склёмин Василий Николаевич.	Муниципальные контракты о выполнении работ по строительству объектов капитального строительства содержат требования о ведении исполнительной документации в форме электронных документов без дублирования на бумажном носителе

			<p>Пользователи ИСУП не имеющие действующей электронной подписи:</p> <p>2. Заместитель начальника управления капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального округа Кузнецов Максим Вадимович;</p> <p>3. Главный специалист управления капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального округа Сибиряков Аркадий Алексеевич</p>	
2.8	<p>Обеспечение обмена данными в машиночитаемом формате между муниципальным заказчиком и подрядной организацией, выполняющей архитектурно-строительное проектирование и/или строительные-монтажные работы, посредством ИСУП и внешней информационной системы подрядной организации (ВИС), имеющей интеграцию с ИСУП</p>	постоянно	<p>Лица, ответственные за работу в ИСУП:</p> <p>1. Начальник управления капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального округа Склёмин Василий Николаевич.</p> <p>Пользователи ИСУП не имеющие действующей электронной подписи:</p> <p>2. Заместитель начальника управления капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального округа Кузнецов Максим Вадимович;</p> <p>3. Главный специалист управления капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального округа Сибиряков Аркадий Алексеевич</p>	Информация вносится на постоянной основе
2.9	<p>Представление отчета об исполнении раздела 2 плана мероприятий и процессе ведения ИСУП на территории муниципального образования Нижегородской области в адрес ГКУ НО «Нижегородстройзаказчик»</p>	ежеквартально в срок не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	<p>Управление капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального округа</p>	Отчет о реализации мероприятий по ведению ИСУП, направленный посредством СЭДО